

НАРОДНОЕ СОБРАНИЕ (ПАРЛАМЕНТ) КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ОРГАНИЗАЦИОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ

369000, КЧР, г. Черкесск, ул. Комсомольская, 23

тел. 28-45-19

24.01.2024 № 17-1
На № _____ от _____

**Начальнику Информационно
аналитического управления
Народного Собрания (Парламента)
Карачаево-Черкесской Республики
Н.В. Соколенко**

Уважаемая Наталья Викторовна!

Во исполнение Распоряжения Председателя Народного Собрания (Парламента) Карачаево-Черкесской Республики от 20 января 2011 г. № 1 «О результатах деятельности аппарата Народного Собрания (Парламента) Карачаево-Черкесской Республики за отчетный период» направляю отчет Организационного управления за 2023 год.

Приложение на 6 л. в 1 экз.

Начальник Управления

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 59CEC24A19A5E5AE073EC86339391F21
Владелец Мамхягова Ирина Алиевна
Действителен с 31.05.2023 по 23.08.2024

И.А. Мамхягова

ОТЧЕТ
об итогах работы Организационного управления
Народного Собрания (Парламента) Карачаево-Черкесской Республики
за 2023 год

В соответствии с Положением об аппарате Народного Собрания (Парламента) Карачаево-Черкесской Республики, Положением об Организационном управлении Народного Собрания в 2023 году Организационным управлением была проделана следующая работа:

1. Организационное обеспечение деятельности
Народного Собрания (Парламента) Карачаево-Черкесской Республики

Проведены организационные мероприятия по подготовке и проведению 8 сессий Народного Собрания (Парламента) КЧР, а именно: подготовка проектов повесток дня сессий, постановлений Президиума Парламента республики и распоряжений Председателя Парламента республики о созыве и повестке дня сессий Народного Собрания (Парламента) КЧР, формирование порядка ведения сессий, оповещение депутатов и приглашенных о начале работы сессий, заседаний фракций, организация регистрации приглашенных перед началом сессий и дежурства во время сессий.

Оказывалось содействие в организационно-процедурном обеспечении деятельности депутатских фракций Народного Собрания (перерегистрировано 5 фракции шестого созыва Народного Собрания, оформлено 10 протоколов заседаний депутатской фракции «Единая Россия» в Народном Собрании, члены фракции «Единая Россия» постоянно информировались о дежурстве в общественной приемной Председателя партии «Единая Россия» Д.А. Медведева, оказывалась консультативная помощь другим депутатским фракциям в Народном Собрании (Парламенте) КЧР).

Сформированы на базе предложений депутатов Народного Собрания, обобщенных комитетами Народного Собрания (Парламента) КЧР, Главы Карачаево-Черкесской Республики, Правительства Карачаево-Черкесской Республики и других субъектов права законодательной инициативы проекты планов Народного Собрания (Парламента) КЧР на II, III, IV кварталы 2023 года и на I квартал 2024 года, а также план законопроектных работ Народного Собрания (Парламента) КЧР на 2024 год.

Ведется постоянный учет и анализ состава депутатского корпуса.

Проводилась работа по обеспечению взаимодействия депутатов Парламента республики с членами Южно-Российской Парламентской Ассоциации, членами Совета Северо-Кавказской Парламентской Ассоциации, их участие в Конференциях.

Оказывалось содействие в работе депутатам Государственной Думы и сенаторам Совета Федерации Федерального Собрания РФ от Карачаево-Черкесской Республики и их помощникам. Составлялись справки и информации по запросам Аппарата Совета Федерации и Государственной Думы Федерального Собрания РФ.

Проведены парламентские встречи с духовенством.

Организована работа по участию депутатов Народного Собрания в ежегодной акции «Ёлка желаний».

2. Реализация в Народном Собрании (Парламенте)

Карачаево-Черкесской Республики законодательства о государственной гражданской службе и труде

Осуществлялась подготовка проектов распоряжений Председателя Народного Собрания, связанных с поступлением на республиканскую государственную гражданскую службу, ее прохождением, заключением служебного контракта, назначением на должность гражданской службы, освобождением от замещаемой должности гражданской службы, увольнением

республиканского государственного гражданского служащего с гражданской службы и выходом его на пенсию:

- подготовлено 125 распоряжений Председателя Народного Собрания (Парламента) КЧР по личному составу.

- оформлено 11 служебных контрактов и дополнений к служебным контрактам о прохождении гражданской службы. Оформлены соответствующие документы для присвоения гражданским служащим классных чинов (8 представлений).

Подготовлен один проект постановления Народного Собрания (Парламента) КЧР по кадровым вопросам.

Велась работа в Единой информационной системе управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации. Оформлены электронные личные дела гражданских служащих Народного Собрания (Парламента) КЧР.

Осуществлялась подготовка к утверждению изменений в штатное расписание на 2023 год (7 постановлений Президиума Народного Собрания (Парламента) КЧР).

Обеспечивалась организация и оформление документов аттестации гражданских служащих Народного Собрания (Парламента) КЧР (15 аттестуемых), проведенной 12 декабря 2023 года (оформление протоколов аттестационной комиссии и аттестационных листов).

Обеспечивалась организация и оформление документов по проведению конкурса на включение граждан (гражданских служащих) в кадровый резерв для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы Карачаево-Черкесской Республики в Народном Собрании (Парламенте) Карачаево-Черкесской Республики (распоряжение Председателя Народного Собрания (Парламента) КЧР об объявлении конкурса, размещение объявления о проведении конкурса в Единой информационной системе, сбор и проверка документов от претендентов для участия в конкурсе, подготовка материалов

для членов конкурсной комиссии, оформление протоколов заседаний конкурсной комиссии).

Велся учет ежегодных оплачиваемых отпусков: составлен и утвержден график отпусков сотрудников Народного Собрания на 2023 год, оформлено 109 распоряжений Председателя Парламента о предоставлении отпусков (в т.ч. по беременности и родам, по уходу за ребенком до 1,5 лет и до 3-х лет, без сохранения денежного содержания, о предоставлении дней отдыха за работу в выходные дни) и об отзывах из отпусков.

Подготовлены и сданы статистические отчеты по кадрам в Управление Росстата по Карачаево-Черкесской Республике и в Социальный фонд Российской Федерации по КЧР (4 отчета по форме № П-4(НЗ), 36 отчетов по форме ЕФС-1, один отчет по форме, СЗВ-СТАЖ).

Ежеквартально отправлялось в Управление Главы КЧР по внутренней политике отчеты Форма «ЗС» по текущей деятельности законодательного органа субъекта Российской Федерации.

Подготовлено 23 справки депутатам и сотрудникам Народного Собрания (Парламента) КЧР для предъявления по месту требования.

Составлен Реестр государственных гражданских служащих Народного Собрания республики на 01.01.2023 года. Велась работа с кадровым резервом Народного Собрания. Направлялись отчеты по мониторингу численности работников, замещающих должности государственной гражданской службы и государственные должности в Народном Собрании (Парламенте) КЧР в Управление Главы и Правительства КЧР по кадровой политике и вопросам государственной службы.

Осуществлялось методическое сопровождение разработки должностных регламентов гражданских служащих.

Была организована работа по представлению лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в Народном Собрании (Парламенте) КЧР и депутатами Народного Собрания (Парламента) КЧР сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера за 2022 год и по размещению на официальном сайте Народного Собрания (Парламента) КЧР выше указанных сведений.

Обеспечивалась организация и оформление документов по проведению заседания комиссии по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Народного Собрания (Парламента) Карачаево-Черкесской Республики шестого созыва.

Подготовлены документы для оформления электронных пропусков депутатам, государственным служащим и работникам Народного Собрания (Парламента) Карачаево-Черкесской Республики.

Велась работа по воинскому учету сотрудников, в том числе бронированию граждан, пребывающих в запасе. Подготовлен План по ведению воинского учета и бронированию граждан, пребывающих в запасе, на 2024 году.

3. Работа по награждению государственными и ведомственными наградами.

Подготовлено 153 постановления Президиума Народного Собрания (Парламента) КЧР о награждении Почетной грамотой Президиума Народного Собрания (Парламента) КЧР, оформлено 817 Почетных грамот Президиума Народного Собрания (Парламента) КЧР, оформлено 136 Почетных грамот Народного Собрания (Парламента) КЧР. Подготовлено 100 Благодарностей Председателя Народного Собрания (Парламента) КЧР.

Подготовлено два ходатайства Главе Карачаево-Черкесской Республики о присвоении почетного звания Карачаево-Черкесской Республики.

Подготовлено одно ходатайство сенатору Российской Федерации об объявлении благодарности Председателя Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.

Организованы мероприятия по торжественному вручению Почетных грамот Народного Собрания (Парламента) Карачаево-Черкесской Республики.